

OFFRE D'EMPLOI

Poste d'agent ou d'agente de pastorale ou de stagiaire en pastorale
à temps plein pour les paroisses de l'Unité Missionnaire Desjardins-Chutes-Chaudière
[Saint-Jean-L'Évangéliste, Saint-Joseph-de-Lévis et Saint-Nicolas-de-Lévis]

NATURE DU TRAVAIL

Par son ministère, l'agente, l'agent de pastorale qui assume la fonction d'animatrice, d'animateur de pastorale paroissiale porte, avec le modérateur et l'équipe pastorale, la responsabilité de la pastorale d'ensemble. Elle, il forme, soutient, accompagne les baptisés dans la prise en charge réelle de la vie des communautés chrétiennes.

QUALIFICATIONS

- Témoigner d'une vie de foi authentique, d'une charité et d'une espérance inspirées de l'Évangile et vécues en Église.
- Solidarité avec les membres de l'équipe pastorale.
- Capacité de travailler en équipe.
- Capacité de former, soutenir et accompagner des baptisés dans leurs responsabilités.
- Baccalauréat en théologie

EXIGENCE

La candidate, le candidat doit avoir obtenu son **statut d'agente ou d'agent de pastorale** pour le diocèse de Québec.

DESCRIPTION DE LA TÂCHE

L'animatrice, l'animateur de pastorale paroissiale **à titre d'agente, d'agent de pastorale** est au service des communautés chrétiennes comme membre de l'équipe pastorale. Sous la responsabilité du modérateur, en collaboration avec l'équipe pastorale, l'animatrice, l'animateur de pastorale paroissiale assume la responsabilité de la pastorale d'ensemble et de certaines tâches particulières à définir en équipe.

Tâches :

- Responsable de la Préparation au Baptême
- Recrutement, formation et accompagnement des bénévoles
- Toutes autres tâches à préciser avec l'équipe pastorale

CONDITIONS GÉNÉRALES D'EMPLOI

La candidate, le candidat doit être disponible pour répondre aux exigences de réunions le soir et les fins de semaine.

Les conditions générales d'emploi d'une agente ou un agent de pastoral (et stagiaires) sont régies par une politique. Ce document est disponible à l'adresse suivante : <http://www.ecdq.org/services/service-des-ressources-humaines/> (Section documents de référence)

Entrée en fonction : dès l'engagement, octobre 2023

Faire parvenir son curriculum vitae et une lettre de motivation **avant 16h, le 16 octobre 2023. L'employeur accepte les candidatures par courriel électronique à l'adresse suivante :**

patrice.vallee@paroissesdelevis.org

À **Presbytère de Charny**
A /S : Patrice Vallée, ptre-modérateur
3324, Place de l'église,
Lévis, QC
G6X 3L8

